



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI  
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 1180 DEL 17/02/2026

Oggetto: ACCORDO QUADRO DI DURATA QUADRIENNALE SERVIZIO DI TRASPORTO MATERIALE DOCUMENTARIO PER PROGETTI “SERVIZI CENTRALIZZATI E PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO” – CIG MASTER: BA503213A3; CPV: 60161000-4

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che la Biblioteca Labronica F. D. Guerrazzi svolge da molti anni le funzioni di capofila del Sistema Documentario del Territorio Livornese, come da convenzione approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 244 del 22/12/2022;

considerato che, tra i servizi necessari a mantenere attiva la rete tra le biblioteche della Provincia aderenti al SDTL, è previsto il servizio di prestito interbibliotecario;

considerato, altresì, che nell'ambito del progetto regionale “Acquisto e catalogazione centralizzata” è necessario prevedere un servizio di trasporto dei volumi acquistati dal punto centrale di catalogazione alle varie biblioteche aderenti;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l’affidamento e l’esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

dato atto che la forma contrattuale ritenuta più idonea per la realizzazione del servizio in oggetto è stata individuata nell’accordo quadro di cui all’art. 59 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio che risponde ad esigenze consolidate e ripetute nel tempo;

dato atto che le prestazioni in oggetto non sono predeterminabili nel numero e potranno essere affidate in base alle necessità del Comune di Livorno e fino alla concorrenza massima dell'importo di seguito stabilito e senza che l’impresa affidataria possa vantare un diritto al raggiungimento di un importo minimo;

dato atto che dall’Accordo Quadro non scaturiscono effetti reali od obbligatori e non discendono pertanto obblighi esecutivi, ma esclusivamente l’impegno ad applicare alla serie di futuri

ed eventuali Contratti Attuativi, le condizioni negoziali predefinite nell'Accordo Quadro;

ritenuto di interpellare per il servizio in oggetto Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Via Piero Donnini 4, 57121 – Livorno, P.IVA e CF 01411330499) tenuto, altresì, conto del grado di soddisfazione espresso dalle Biblioteche aderenti alla rete SDTL per il servizio già svolto dall'impresa, maturato nel corso di precedenti rapporti contrattuali, in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, affidabilità dell'operatore economico e sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso nonché tenuto conto del livello di specializzazione raggiunto;

visto il capitolato d'appalto – predisposto dall'Ufficio Biblioteche e Musei ed allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale – e ritenuto di approvarlo;

visto il preventivo trasmesso da Mondoservizi srl, allegato parte integrante del presente atto, con il quale l'impresa si dichiara disponibile a fornire il servizio in oggetto sulla base del suddetto capitolato al costo di € 9,00 oltre IVA per spedizione di pacchi tra 0,00 e 30,00 kg;

visto l'art. 49, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che “la stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6”;

visto che la Sottosez. 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” del PIAO 2023-2025 del Comune di Livorno individua specifiche fasce di valore economico, come rimodulate con nota prot. 129280/2023, stabilendo il “divieto di affidamento al contraente uscente rientrante nello stesso settore merceologico per le forniture e i servizi (stesso CPV) e nella stessa categoria di opere (stessa categoria di SOA) nonché nelle stesse fasce di importo”;

dato atto che l'affidamento in oggetto rientra nella stessa categoria di servizi “CPV” dell'affidamento adottato con determina n. 6332 del 08/08/2025 ed, altresì, che i relativi importi attengono a fasce d'importo diverse;

dato quindi atto della deroga al principio di rotazione ai sensi all'art 49, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 a Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Via Piero Donnini 4, 57121 – Livorno, P.IVA e CF 01411330499) il servizio in oggetto mediante stipula di accordo quadro della durata di quattro anni ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023 fino a concorrenza dell'importo massimo stabilito in € 78.000,00 oltre IVA al 22%;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con il CIG Master: BA503213A3, e CPV prevalente: 60161000-4;

dato atto che per Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Viale Carducci 176/B, 57125 – Livorno, P.IVA 01411330499), è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- il DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;
- la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;

visto il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), conservato agli atti dell'Ufficio

scrivente, rilasciato dal legale rappresentante dell'impresa;

dato atto che i controlli di legge, eseguiti tramite la piattaforma FVOE, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 36/2023, hanno dato esito positivo;

vista la deliberazione ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata sulla G.U. n. 85 del 11/04/2025, con la quale, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 commi 65 e 66 della L. 266/05, vengono indicati i contributi che le stazioni appaltanti sono dovute a versare a favore dell'Autorità, quantificando, ai sensi dell'art. 2 della predetta deliberazione, in € 35,00 la quota prevista per procedure il cui valore a base d'asta è compreso nella fascia "€ 40.000,00 - € 150.000,00";

dato atto che il suddetto contributo di € 35,00 trova copertura sull'impegno n. 2026/1714, al capitolo 1337, come da autorizzazione trasmessa via mail ed allegata parte non integrante al presente atto, e che verrà corrisposto il pagamento dall'Amministrazione mediante Avviso PagoPa;

viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C. 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari";

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione "PIAO" 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026, ed in particolare la Sezione 2.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza", e dato atto del rispetto delle misure ivi contenute;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Biblioteche e Musei" alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 05/03/2024

## **DETERMINA**

1. di affidare direttamente ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 a Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Via Piero Donnini 4, 57121 – Livorno, P.IVA e CF 01411330499) il servizio in oggetto mediante stipula di Accordo Quadro della durata di quattro anni ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023 fino a concorrenza dell'importo massimo stabilito in € 78.000,00 oltre IVA al 22%;
2. di approvare il relativo capitolato d'appalto, predisposto dall'Ufficio Biblioteche e Musei ed allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con successivi provvedimenti si affideranno i singoli contratti attuativi all'Operatore Economico sopra indicato;
4. di integrare l'impegno n. 2026/1714 per l'importo di € 35,00 al cap. 1337 del PEG 2026/2028 per il contributo ANAC, come da autorizzazione allegata parte non integrante al presente atto, e che verrà corrisposto dall'Amministrazione mediante Avviso di PagoPa;
5. di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante

la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;

6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
7. di nominare in qualità di DEC la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
8. di incaricare l'Ufficio Biblioteche e Musei della notifica del presente atto al soggetto affidatario;
9. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

*Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.*

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

**TIPO CONTRASSEGNO:** QR Code

**IMPRONTA (SHA-256):** 0a43dfc59383e23020d5472c4e42bc07a023b651f9c99d6c101ffb9e3fccf096

**Firme digitali presenti nel documento originale**

GIOVANNI CERINI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.1180/2026

Data: 17/02/2026

Oggetto: ACCORDO QUADRO DI DURATA QUADRIENNALE SERVIZIO DI TRASPORTO MATERIALE  
DOCUMENTARIO PER PROGETTI "SERVIZI CENTRALIZZATI E PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO" –  
CIG MASTER: BA503213A3; CPV: 60161000-4



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=897cc4f9a6bb6d48\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=897cc4f9a6bb6d48_p7m&auth=1)

ID: 897cc4f9a6bb6d48